



Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI PAOLO II"

Viale Alessandro Ruspoli, 80 - 00126 ROMA - XXI Distretto

C.F.97197210582 C.M. Rmic841006

Tel. 0695955210 Fax: 0652319357

e-mail: RMIC841006@istruzione.it Pec: rmic841006@pec.istruzione.it

www.icgiovannipaoloi.edu.it

Al sito Web
Agli atti
All'Albo

Oggetto: Individuazione DSGA e assistente amministrativo per supporto Amministrativo-contabile
Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori".

Titolo del progetto: "Crescere con le STEM"

CUP :G89J21005700001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante " Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/0010812 del 13 maggio 2021 per la realizzazione di spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM, inserito nell'ambito dell'azione #4 "Ambienti per la didattica digitale integrata" del PNSD;

VISTA la Candidatura presentata dell'Istituto Comprensivo Giovanni Paolo II del 26 MAGGIO 2021;

VISTO che il Ministero dell'Istruzione, con nota prot. n. AOODGEFID/0043717 del 10 Novembre 2021 , ha comunicato l'autorizzazione del progetto presentato per l'importo di € 16.000,00;

RITENUTO che la Dott.ssa Giuliana ATZENI, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

PRESO ATTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione ed attuazione del progetto ivi comprese le attività connesse alla stesura, valutazione, verifiche etc. dei bandi ed incarichi al personale dalla lettera di invito, la gestione dei preventivi, contratti agli assegnatari e la gestione amministrativo-contabile e della gestione della piattaforma PNSD "Gestione azioni";

VISTA la tabella 6 del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo" annessa al CCNL 29/11/2007;

ACQUISITE le disponibilità del personale interno;

RILEVATO che il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Dott.ssa Alessandra Magrone e l'assistente amministrativa Dott.ssa Letizia Salemme hanno dato la propria disponibilità ad accettare incarichi al di fuori del proprio orario di servizio;

VISTE le specifiche competenze amministrativo contabili comprovate da titolo di studio nonché da esperienze professionali sia del DSGA che dell'assistente amministrativo sopracitate;

DICHIARA

che il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Dott.ssa Alessandra Magrone e l'assistente amministrativa Dott.ssa Letizia Salemme, possono essere destinatarie di proposta d'incarico come supporto della gestione amministrativo- contabile necessaria all'attuazione delle attività amministrativo-contabili del progetto "Spazi e strumenti digitali per le STEM a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori".

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Giuliana Atzeni

Documento firmato digitalmente

Ai sensi del CAD e norme ad esso connesse