



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRESIVO "GIOVANNI PAOLO II"

Viale Alessandro Ruspoli, 80 - 00126 ROMA - XXI Distretto

C.F.97197210582 C.M. Rmic841006

Tel. 0695955210 Fax: 0652319357

e-mail: RMIC841006@istruzione.it Pec: rmic841006@pec.istruzione.it

www.icgiovannipaoloi.edu.it



Compiti F.S. AREA 3 - CONTINUITA'-ORIENTAMENTO (secondaria di I grado)

Il Suo incarico prevede lo svolgimento dei seguenti compiti:

FUNZIONE STRUMENTALE AREA 3 CONTINUITA'-ORIENTAMENTO (secondaria di I grado)

- Cura il Coordinamento delle attività collegate all'Orientamento degli alunni delle classi terze secondaria di I grado e i rapporti con le scuole superiori
- Organizza le giornate dell'orientamento informando costantemente il II Collaboratore e la segreteria
- Ricerca e partecipa alle iniziative del territorio relative all'orientamento nelle modalità e nelle condizioni di volta in volta indicate dal dirigente scolastico
- E' referente per il Dirigente scolastico per le attività a livello regionale e nazionale relativamente a progetti MIUR sull'argomento Orientamento e ne cura l'elaborazione dei progetti a cui la scuola aderisce
- Progetta, in collaborazione con i Consigli di classe, le attività didattiche per l'individuazione delle affinità e propensione degli alunni di terza ai percorsi di studio superiori
- Coordina i Consigli di classe nella compilazione attenta e coerente dei Consigli orientativi tenuto conto delle competenze maturate dagli alunni nel percorso triennale e a conclusione del I ciclo di istruzione
- Raccoglie i risultati a distanza degli alunni in uscita entro il primo biennio della scuola superiore ed effettua un monitoraggio costante i cui esiti sono riportati all'attenzione del Collegio.
- Diffonde la peculiarità dell'offerta formativa di Istituto e difende il buon nome dell'Istituzione

Compiti per tutte le funzioni strumentali:

1. Partecipazione alle riunioni di staff.
2. Verbalizzazione dell'attività svolta attraverso la relazione finale.
3. Collaborazione con le altre funzioni strumentali, nonché con le varie componenti dell'istituzione scolastica al fine di migliorare effettivamente la qualità del servizio scolastico.
4. Svolgimento del proprio incarico in orario extra-scolastico o in ore libere dal servizio, non essendo prevista alcuna riduzione dell'orario per la funzione svolta.
5. Presentazione al Collegio dei docenti di apposita relazione scritta sulle attività svolte e sui risultati ottenuti.
6. Gli insegnanti incaricati sono responsabili di uno specifico processo o di un particolare settore che può essere organizzativo o didattico.

Il suo incarico sarà retribuito secondo il compenso stabilito in sede di contrattazione di Istituto.