



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRESIVO "GIOVANNI PAOLO II"

Viale Alessandro Ruspoli, 80 - 00126 ROMA - XXI Distretto

C.F.97197210582 C.M. Rmic841006

Tel. 0695955210 Fax: 0652319357

e-mail: RMIC841006@istruzione.it Pec: rmic841006@pec.istruzione.it

www.icgiovannipaoloi.edu.it



Compiti dei Presidenti di interclasse A.S. 2024-2025

A ciascun Presidente vengono assegnate delle ore aggiuntive funzionali all'insegnamento, da stabilire in sede di contrattazione di istituto

Il Presidente di interclasse esplica la sua funzione attraverso i seguenti compiti:

- è delegato a presiedere tutte le sedute dei Consigli di Interclasse;
- garantisce il regolare svolgimento facilitando la partecipazione di tutte le componenti e assicurando la discussione e la deliberazione su tutti i punti all'ordine del giorno;
- in qualità di delegato dal Dirigente scolastico a presiedere il Consiglio individua il segretario per la stesura del verbale che il docente individuato è tenuto a redigere
- cura la programmazione per classi parallele che formula insieme ai docenti membri componenti dell'interclasse in un confronto professionale aperto e costruttivo;
- verifica il buon andamento della programmazione;
- osserva lo stato di raggiungimento degli obiettivi del Consiglio di Interclasse;
- cura la compilazione della documentazione per l'adozione dei libri di testo;
- cura il rapporto con le famiglie nelle problematiche che sono comuni alle medesime classi parallele;
- controlla l'andamento complessivo delle assenze coordinandosi con gli insegnanti delle varie classi parallele dell'interclasse di cui è Presidente;
- segnala al Dirigente Scolastico eventuali problemi emersi all'interno del Consiglio di interclasse al fine di proporre strategie di soluzione;
- presenta in Collegio eventuali proposte emerse nei Consigli, finalizzate al miglioramento dell'azione didattica.