



**Cofinanziato dall'Unione europea**



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*



-MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO -

**ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI PAOLO II"**

Viale Alessandro Ruspoli, 80 - 00126 ROMA - XXI Distretto  
 C.F.97197210582 C.M. RMIC841006

Tel. 0695955210 Fax: 0652319357

e-mail: RMIC841006@istruzione.it Pec: rmic841006@pec.istruzione.it

[www.icgiovannipaoloii.edu.it](http://www.icgiovannipaoloii.edu.it)



**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
 ALBO ON LINE**

**Oggetto: AVVISO UNICO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO per il ruolo di AGENDA NORD GRUPPO DI LAVORO (Progettualità, gestione e collaudo)**

Fondi Strutturali Europei–Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.

Priorità 01–Scuola e competenze(FSE+)–Fondo Sociale Europeo Plus–Obiettivi Specifici ESO4.6.–Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2–Sottoazioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot.136777 del 09/10/2024, FSE+, *Agenda Nord*.

Relativamente ai seguenti progetti FSE:

ESO4.6	A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-LA-2024-9 <b>CUP G84D24004440007</b>	“Insieme per il futuro: potenziamento e creatività 1”
ESO4.6	A2.B	ESO4.6.A2.B-FSEPN-LA-2024-6 <b>CUP G84F24004450007</b>	“Insieme per il futuro: potenziamento e creatività 2”

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'avviso pubblico Prot.136777 del 09/10/2024, FSE Agenda Nord emanato nell'ambito dell'obiettivo ES04.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;  
**VISTO** Il Programma Annuale E.F. 2025;  
**VISTE** le delibere degli OO.CC.  
**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;  
**VISTE** le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;  
**VISTA** la Nota MIM prot. A00GABMI n.181969 del 13 dicembre 2024 relativa all'autorizzazione del progetto avviso pubblico prot.136777 con la quale si assegnano a codesto Istituto i finanziamenti € 32.841,00 per la sottoazione A1.B e € 29.382,00 per la sottoazione A2.B  
**VISTE** le istruzioni operative contenute nella stessa nota in materia di contabilità e acquisizione nel programma annuale  
**VISTO** il piano progettuale prodotto dall'Istituto;  
**VISTA** la determina di assunzione in bilancio n.2007 iv.5 DEL 09/05/2025;  
**VISTA** la necessità, di avvalersi della collaborazione di n. 3 unità in possesso di idonei requisiti per l'affidamento degli incarichi previsti dal progetto:

ESO4.6	A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-LA-2024-9 <b>CUP G84D24004440007</b>	“Insieme per il futuro: potenziamento e creatività 1”
ESO4.6	A2.B	ESO4.6.A2.B-FSEPN-LA-2024-6 <b>CUP G84F24004450007</b>	“Insieme per il futuro: potenziamento e creatività 2”

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

## EMANA

**AVVISO UNICO per la SELEZIONE di n.3 unità di PERSONALE INTERNO per il ruolo di componente del GRUPPO DI LAVORO (Progettualità, gestione e collaudo) Agenda Nord**

Art.1 – Oggetto dell’incarico e numero di componenti richiesti

Il presente avviso interno per titoli comparativi è emanato per la selezione e il reclutamento di n. 3 docenti componenti il GRUPPO DI LAVORO (PROGETTUALITA’, GESTIONE E COLLAUDO)INTERNO di tutte le attività relative al seguente progetto da espletare nell’a.s. 2025/2026 per n. 20 ore cadauno per ciascuna delle le seguenti sottoazioni (TOT 40):

ESO4.6	A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-LA-2024-9 <b>CUP G84D24004440007</b>	“Insieme per il futuro: potenziamento e creatività 1”
ESO4.6	A2.B	ESO4.6.A2.B-FSEPN-LA-2024-6 <b>CUP G84F24004450007</b>	“Insieme per il futuro: potenziamento e creatività 2”

### Compiti connessi all’incarico:

- Procedere all’analisi del contesto avviando un’attenta analisi delle potenzialità criticità in merito al fabbisogno formative;
- Effettuare una mappatura dei fabbisogni delle studentesse e degli studenti potenziali destinatari;
- Coadiuvare il Dirigente Scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di progettazione
- Inserire su piattaforma i nominativi degli alunni;
- Supportare la progettazione didattica, relazionandosi con gli esperti formatori, i tutor e i referenti di plessi, con particolare riferimento alla riduzione delle differenze di genere;
- Controllare l’avanzamento dei percorsi formative di seguito indicate, alimentare la piattaforma di avanzamento, caricare gli indicatori periodici, caricare le edizioni in piattaforma didattica;

La selezione avverrà sulla base dei seguenti criteri:

#### **AGENDA NORD 1 E 2 GRUPPO DI LAVORO (Progettualità, gestione e collaudo)**

<b>CRITERIO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Laurea vecchio ordinamento o magistrale	3 pt
Laurea triennale o diploma di maturità	2 pt
Laurea specialistica o master	2 pt
Aver partecipato negli ultimi due anni scolastici a corsi di formazione per le STEM	2 pt x ogni corso, massimo 6 pt
Altri corsi di formazione affini	1 pt per ogni corso, massimo 3 pt
Esperienze lavorative/incarichi inerenti	1 pt per esperienza, massimo 6 pt
Esperienze di progettazione/gestione progetti europei	2 pt per esperienza, massimo 10 pt
Esperienza come formatore in progetti europei	1 pt per esperienza, massimo 6 pt
Esperienza come tutor in progetti europei	1 pt per esperienza, massimo 6 pt

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è **di 25,54 euro/ora** (Lordo Stato), onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta. L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino **al 31/12/2026**;

#### **Art. 4 Presentazione domande**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **11:00** del giorno **02/07/2025** presso la segreteria dell'Istituto **IC GIOVANNI PAOLO II**, a mezzo email all'indirizzo [rmic841006@istruzione.it](mailto:rmic841006@istruzione.it) o tramite consegna a mano.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato 1 (istanza di partecipazione e dichiarazione aggiuntive) 2 (Griglia di valutazione) e 3 (dichiarazione insussistenza cause ostative), deve essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo, da documento d'identità e copia fotostatica dei titoli dichiarati; ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato.
4. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere ad eventuali controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive e dei titoli presentati.

#### **Articolo 5 - Valutazione delle domande e pubblicazione della graduatoria**

Verrà istituita una Commissione apposita composta da n. 3 membri nominata dal Dirigente scolastico. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria. I punteggi dichiarati dal candidato saranno verificati dalla commissione ed eventualmente ricalcolati tenendo conto del curriculum.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato, cui seguirà decreto del Dirigente Scolastico di pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Al termine della valutazione da parte della commissione sarà pubblicata la graduatoria provvisoria dei candidati. La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre ricorso **entro le ore 11:00 dell'08/07/2025**.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate all'Albo on-line e sul sito dell'Istituzione Scolastica.

Sarà cura del Dirigente Scolastico assegnare gli esperti e i tutor, in base alla loro posizione in graduatoria e al numero delle preferenze indicato in fase di candidatura, ai rispettivi corsi fino al raggiungimento del numero di figure necessarie a coprire il totale dei posti.

#### **Art. 6 - Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali**

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs.101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto;

#### **art. 7 Pubblicizzazione**

Copia del presente avviso e del modello di domanda vengono pubblicati nell'Albo on line dell'Istituto e pubblicato sul Sito Web di Istituto [www.icgiovannipaoloi.edu.it](http://www.icgiovannipaoloi.edu.it).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Giuliana Atzeni

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del C.A.D*



Si allega alla presente:

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato 2 griglia di valutazione
- Allegato 3 dichiarazione insussistenza cause ostative
- Curriculum Vitae

**N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Data\_\_\_\_\_firma\_\_\_\_\_

## DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

il/la sottoscritto/a, ai sensi degli art. 46 e 47 del dpr 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilita' penale cui puo' andare incontro in caso di affermazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo dpr 445/2000 dichiara di avere la necessaria conoscenza della piattaforma pnrr e di quant'altro occorrente per svolgere con correttezza tempestivita' ed efficacia i compiti inerenti alla figura professionale per la quale si partecipa ovvero di acquisirla nei tempi previsti dall'incarico

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE AGENDA NORD 1 E 2 GRUPPO DI LAVORO (Progettualità, gestione e collaudo)**

<b>CRITERIO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>	Descrizione sintetica del titolo posseduto	Punti dichiarati dal candidato	Punti riconosciuti (da compilare a cura della)
Laurea vecchio ordinamento o magistrale	3 pt			
Laurea triennale o diploma di maturità	2 pt			
Laurea specialistica o master	2 pt			
Aver partecipato negli ultimi due anni scolastici a corsi di formazione per le STEM	2 pt x ogni corso, massimo 6 pt			
Altri corsi di formazione affini	1 pt per ogni corso, massimo 3 pt			
Esperienze lavorative/incarichi inerenti	1 pt per esperienza, massimo 6 pt			
Esperienze di progettazione/gestione progetti europei	2 pt per esperienza, massimo 10 pt			
Esperienza come formatore in progetti europei	1 pt per esperienza, massimo 6 pt			
Esperienza come tutor in progetti europei	1 pt per esperienza, massimo 6 pt			



-MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO -

**ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI PAOLO II"**

Viale Alessandro Ruspoli, 80 - 00126 ROMA - XXI Distretto  
C.F. 97197210582 C.M. RMIC841006  
Tel. 0695955210 Fax: 0652319357  
e-mail: RMIC841006@istruzione.it Pec: rmic841006@pec.istruzione.it  
www.icgiovannipaoloi.edu.it



Allegato 3

**OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO (PROGETTUALITÀ, GESTIONE E COLLAUDO)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Partecipante alla selezione in qualità di \_\_\_\_\_ nel progetto di cui in oggetto

**DICHIARA**

**ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:**

a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto

- non coinvolge interessi propri;
- non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
- non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
- non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;

d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali

variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_